

Originale

Prot. 00003598

Azienda pubblica di servizi alla persona

“ Città di Riva”

Riva del Garda

**VERBALE DI DELIBERAZIONE NR. 51
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

OGGETTO: approvazione del bilancio preventivo economico pluriennale di previsione e del piano programmatico triennale 2022 – 2024

L'anno duemilaventuno, il giorno trenta del mese di dicembre, alle ore 18.00 nella sede dell'Azienda, convocato dal Presidente con avviso recapitato ai singoli componenti si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti i Signori:

Matteotti Lucio - Presidente

~~Bertoldi Pietro - Membro~~

Pellegrini Cristina - Membro

Ferraglia Luigi - Membro

Rigotti Laura - Membro

Assenti giustificati i signori : Bertoldi Pietro

Assiste e verbalizza il Direttore dott. Davide Preti

Il Presidente constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto indicato.

Deliberazione n. 51 di data 30 dicembre 2021

OGGETTO: approvazione del bilancio preventivo economico pluriennale di previsione e del piano programmatico triennale 2022 – 2024

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Rilevato che l'art. 14, comma 1, punto j) del vigente Statuto dell'Azienda attribuisce al Consiglio di Amministrazione la competenza ad *"approvare e monitorare il budget annuale e pluriennale, il piano programmato ed il bilancio di esercizio"*;

Visto il D.P.Reg. 13 aprile 2006 n. 4/L. relativo all'approvazione del regolamento di esecuzione concernente la contabilità delle aziende pubbliche di servizi alla persona ai sensi del Titolo III della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, relativa a "Nuovo ordinamento delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona", successivamente modificato con D.P.Reg. 13.12.2007 n. 12/L, in particolare nella parte in cui prevede che il bilancio preventivo comprenda:

- il bilancio preventivo economico pluriennale di previsione;
- il bilancio preventivo economico annuale (*budget*);

Richiamato l'art. 4 del D.P.Reg. 13 aprile 2006 n. 4/L. ai sensi del quale *"il bilancio pluriennale è redatto in termini di competenza, con l'osservanza dei principi generali in tema di bilancio, e copre un periodo non inferiore ai tre anni e non superiore alla durata del mandato del Consiglio di amministrazione. Esso viene aggiornato annualmente in occasione della presentazione del budget, al cui schema esso si adegua. La prima annualità del bilancio pluriennale coincide con quella del budget"*;

Richiamato altresì l'art. 5 del D.P.Reg. 13 aprile 2006 n. 4/L. ai sensi del quale *"il piano programmatico costituisce allegato al bilancio pluriennale, ha carattere generale, copre un periodo pari a quello del bilancio pluriennale ed illustra gli aspetti socio-economici dell'utenza e dei servizi dell'azienda, precisandone le risorse umane, strumentali e tecnologiche. Esso indica altresì le linee strategiche da perseguire e gli obiettivi da raggiungere, sia in termini di bilancio che in termini di efficacia, efficienza ed economicità del servizio e formula un piano di valorizzazione del patrimonio immobiliare anche attraverso eventuali dismissioni e conferimenti"*;

Accertato che l'articolo 40 della L.R. 21/09/2005, n. 7, così come coordinata dalla Legge Regionale 28 settembre 2016, n. 9, prevede che le aziende:

- adottino una gestione economico-finanziaria e patrimoniale ispirata a principi di efficacia, efficienza, economicità e pareggio di bilancio;
- predispongano, entro il 31 dicembre di ogni anno, un documento di programmazione economica di durata triennale ed un bilancio preventivo annuale;

Visto infine il vigente Regolamento di Contabilità dell'APSP Città di Riva, in particolare gli articoli art. 5, 10 e 11 che così recitano (rispettivamente):

- *entro il 31 dicembre il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio pluriennale e il budget annuale;*
- *il Piano Programmatico definisce le linee strategiche da perseguire e gli obiettivi da raggiungere, sia in termini di efficacia che in termini di efficienza; illustra gli aspetti socio-economici dell'utenza e dei servizi dell'azienda, precisandone le risorse umane, strumentali, tecnologiche e finanziarie. La durata del Piano Programmatico è fissata in n. 3 (tre) anni;*
- *il bilancio pluriennale, di durata pari al piano programmatico, rappresenta l'implementazione economico-finanziaria del Piano Programmatico e viene redatto secondo gli schemi previsti dalla normativa vigente. In particolare definisce una previsione dei ricavi e dei costi attesi, del fabbisogno finanziario per la gestione e per i nuovi investimenti e le forme di copertura di tale fabbisogno, anche attraverso eventuali valorizzazioni del patrimonio immobiliare;*

Ricordato che la prima annualità del bilancio pluriennale coincide con quella del *budget* preventivo, che nel caso *de quo* è l'anno 2022;

Esaminati i seguenti documenti:

- bilancio preventivo economico pluriennale di previsione 2022 – 2024;
- piano programmatico triennale del bilancio pluriennale 2022 - 2024;

Acquisito il parere di regolarità tecnico-amministrativo nonché contabile del Direttore, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. n. 7/2005 e s.m.i.;

Vista la L.R. 21 settembre 2005, n. 7 così come coordinata dalla Legge Regionale 28 settembre 2016, n. 9;

Visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Città di Riva", approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 91 d.d. 12.04.2017;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'Azienda, approvato con deliberazione n. 30 di data 1 settembre 2017;

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione n. 31 di data 1 settembre 2017;

Visto il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13.04.2006 n. 4/L successivamente modificato con D.P.Reg. 13.12.2007 n. 12/L;

Visto il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17.10.2006 n. 12/L;

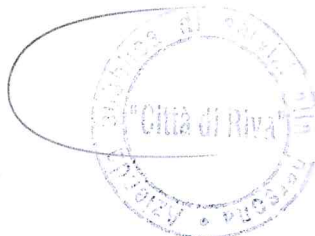
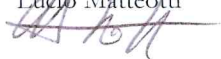
con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. di approvare, per le motivazioni in premessa meglio specificate, il bilancio economico pluriennale di previsione 2022 - 2024, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare, per le motivazioni in premessa meglio specificati, il piano programmatico triennale 2022 - 2024, parte integrante della presente deliberazione;
3. di non sottoporre il presente atto al preventivo esame di legittimità ai sensi dell'art. 13, comma 1, della L.P. 24 luglio 2012, n. 15 e che la stessa diventerà esecutiva a pubblicazione avvenuta, ai sensi dell'art. 20, 1° comma, della L.R. 21/09/2005, n. 7.
4. di pubblicare il presente atto sul sito internet dell'A.P.S.P., ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 per 10 giorni consecutivi così come previsto dall'art. 20, comma 1 della L.R. n. 7/2005 e nel rispetto della L.R. 31/07.1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06.2003 n. 196;
5. di dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva ad avvenuta pubblicazione ai sensi dell'articolo 20, comma 4, della L.R. 21.09.2005 n. 7;
6. di dare atto, ai sensi dell'art. 5 della L.R. T.A.A. 31 luglio 1993, n. 13, che avverso alla presente deliberazione è ammesso:
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lettera b) della legge 06 dicembre 1971, n. 1034 entro 60 giorni da parte di chi abbia un interesse diretto, concreto ed attuale;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 entro 120 giorni.

Data lettura della presente deliberazione, la stessa viene approvata e sottoscritta.

Il Presidente
Lucio Matteotti



Il Direttore
Dott. Davide Preti



I CONSIGLIERI

Pietro Bertoldi _____

Luigi Ferraglia _____

Cristina Pellegrini _____

Laura Rigotti _____

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Vista la succitata deliberazione si esprime parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 comma 4) della legge regionale 21 settembre 2005 n. 7, senza osservazioni.

Riva del Garda, 30 dicembre 2021



IL DIRETTORE
Dott. Davide Preti

Davide Preti

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Certifico, io sottoscritto Direttore che copia della presente deliberazione è in pubblicazione il giorno 31.12.2021 sul sito internet dell'A.P.S.P Città di Riva per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.

Riva del Garda, 31.12.2021



IL DIRETTORE
Dott. Davide Preti

Davide Preti

Si attesta che la presente deliberazione è copia conforme al suo originale.

Riva del Garda, li _____

IL DIRETTORE
Dott. Davide Preti