

**Azienda pubblica di servizi alla persona
“Città di Riva”
Riva del Garda**

**VERBALE DI DETERMINAZIONE NR. 202
DEL DIRETTORE**

Oggetto: affidamento diretto del servizio di manutenzione ordinaria e assistenza tecnica del sistema integrato di automazione e domotica “Micromaster”, installato presso la Nuova RSA, denominata “Cittadella dell’Accoglienza”, dell’A.P.S.P. “Città di Riva”, per il periodo 01.10.2026 – 30.09.2028
- CIG: BD2AA0EED3

L’anno duemilaventisei addì trenta del mese di settembre alle ore 10.00 presso la sede dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – “Città di Riva” di Riva del Garda, il Direttore, dott. Davide Preti, determina sull’oggetto suindicato.

Determinazione n. 202 di data 30 settembre 2026

Oggetto: affidamento diretto del servizio di manutenzione ordinaria e assistenza tecnica del sistema integrato di automazione e domotica “Micromaster”, installato presso la Nuova RSA, denominata “Cittadella dell’Accoglienza”, dell’A.P.S.P. “Città di Riva”, per il periodo 01.10.2026 – 30.09.2028
- CIG: BD2AA0EED3

IL DIRETTORE

Considerato che lo Statuto dell’Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all’art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005, ha affidato al Direttore la gestione e l’attività amministrativa dell’Azienda mediante adozione di autonome determinazioni;

Constatato dunque che tale provvedimento rientra nelle competenze del Direttore dell’Azienda;

Premesso che presso la Nuova RSA dell’A.P.S.P. “Città di Riva” è installato ed operativo un sistema tecnologico specialistico denominato “Micromaster”, sviluppato dalla Ditta VDA Group S.p.a. (c.f. 00976420307 e p.iva 01043840931), con sede in 33170 Pordenone (PN), Viale L. Zanussi, 3, dedicato nello specifico alla gestione automatizzata della termoregolazione ambientale e dell’illuminazione;

Dato atto che è necessario assicurare al suddetto sistema un servizio periodico di manutenzione preventiva e di assistenza tecnica correttiva per garantire la perfetta efficienza e la continuità operativa del sistema;

Preso atto che il precedente servizio di manutenzione e assistenza è scaduto in data 31.08.2026, e che è quindi necessario provvedere, nuovamente, all’affidamento del servizio in oggetto;

Preso altresì atto che il servizio in oggetto presenta caratteristiche di assoluta specificità ed infungibilità, in quanto il sistema “Micromaster” è basato su tecnologia e software di proprietà della Ditta VDA Group S.p.a. e la relativa manutenzione richiede specifiche conoscenze tecniche, competenze specialistiche e l’accesso agli strumenti e alle procedure necessari per operare sul sistema;

Vista, a tal fine, la dichiarazione di esclusività tecnica (Ns. protocollo nr. 00003483 del 24.09.2026), con la quale la Ditta VDA Group S.p.a. dichiara di essere il soggetto autorizzato a effettuare gli interventi tecnici sul sistema “Micromaster” da essa fornito, con particolare riferimento al relativo software proprietario, alle configurazioni e alla programmazione del sistema;

Preso quindi atto che gli interventi di manutenzione e assistenza tecnica sul sistema “Micromaster” possono essere eseguiti esclusivamente da personale VDA ovvero da personale tecnico espressamente autorizzato e adeguatamente formato da VDA, al fine di garantire la corretta funzionalità del sistema, il mantenimento della sua integrità e delle relative condizioni di garanzia;

Considerato che, in ragione delle caratteristiche tecniche del sistema installato, delle specifiche competenze richieste per gli interventi manutentivi e delle risultanze della predetta dichiarazione di esclusività tecnica, non risultano individuabili sul mercato operatori economici alternativi in possesso delle medesime specifiche competenze e qualificazioni necessarie per garantire il corretto funzionamento, la continuità operativa e l’integrità del sistema;

Rilevato pertanto che l’individuazione dell’operatore economico VDA Group S.p.a. non è determinata da una mera preferenza della Stazione appaltante, bensì dalle caratteristiche oggettive e proprietarie del sistema “Micromaster” già installato presso la struttura, che determina una situazione di effettiva assenza di alternative tecniche per l’esecuzione delle prestazioni richieste;

Dato atto che i precedenti servizi di manutenzione e assistenza tecnica sono stati regolarmente eseguiti dalla Ditta VDA Group S.p.a., senza contestazioni o rilievi da parte dell’Amministrazione;

Ritenuto, pertanto, in considerazione della struttura del mercato di riferimento, dell’effettiva assenza di alternative e dell’accurata esecuzione dei precedenti contratti, di poter derogare al principio di rotazione ai sensi dell’art. 49 comma 4 del D.lgs. 36/2023;

Visto il preventivo di data 29.09.2026 (Ns. protocollo nr. 00003531 di pari data), con cui la Ditta ha preventivato per il servizio di manutenzione e assistenza tecnica del sistema “Micromaster”, per il periodo di due anni, una spesa complessiva pari a € 4.800,00 oltre iva nella misura di legge;

Dato atto che nel servizio di manutenzione e assistenza tecnica sono ricomprese le seguenti prestazioni:

- supporto tecnico da remoto (online): assistenza telefonica e/o telematica finalizzata alla diagnosi e alla risoluzione di anomalie e problematiche di funzionamento del sistema, nei limiti delle attività eseguibili da remoto;
- nr. 1 visita programmata di manutenzione on-site: intervento tecnico finalizzato alla verifica dello stato di funzionamento del sistema e all'esecuzione delle attività di manutenzione preventiva;
- fornitura di ricambi e scorte: applicazione di uno sconto del 15% sul listino prezzi in vigore dell'operatore economico per la fornitura di eventuali parti di ricambio e materiali di scorta necessari per gli interventi di manutenzione;

Preso infine atto che ulteriori interventi on-site che si rendessero necessari a seguito di guasti o anomalie, nonché la fornitura dei relativi materiali e ricambi, saranno effettuati previa richiesta dell'Amministrazione e saranno contabilizzati secondo le condizioni economiche previste nell'offerta;

Ritenuto il preventivo presentato dalla Ditta VDA Group S.p.a. congruo ed economicamente adeguato, anche in ragione della professionalità richiesta e considerata l'opportunità di riconoscere al presente provvedimento l'immediata esecutività al fine di assicurare al suddetto sistema un servizio di assistenza tecnica specializzata;

Considerato inoltre che per gli affidamenti di importo inferiore ad € 5.000,00, è possibile procedere senza ricorrere al mercato elettronico, ai sensi dell'art. 36 ter 1, comma 6, della L.P. 23/1990, e che, ai sensi dell'art. 21, comma 4 della medesima Legge provinciale, è consentito il ricorso alla trattativa diretta per importi contrattuali inferiori alla soglia di cui all'art. 50, comma 1 lett. b), del D.lgs. 36/2023 (€ 140.000,00);

Preso infine atto delle condizioni generali di utilizzo della Piattaforma telematica della Provincia Autonoma di Trento;

Vista la deliberazione nr. 40 di data 29 dicembre 2025 del Consiglio di Amministrazione con la quale è stato approvato il budget per l'esercizio 2026;

Richiamati quindi, in materia di approvvigionamento di beni e servizi il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti pubblici) e la Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento);

Visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – “Città di Riva”, approvato con deliberazione della Giunta Regionale nr. 91 d.d. 12.04.2017;

Vista la L.R. 7/2005, coordinata con la Legge Regionale 28 settembre 2016, n. 9;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Città di Riva” di Riva del Garda, approvato con deliberazione n. n. 31 di data 01 settembre 2017;

Visto il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P. Reg. 13 aprile 2006 n. 4/L, successivamente modificato con D.P. Reg. 13 dicembre 2007 n. 12/L;

Visto il Regolamento dei Contratti dell'A.P.S.P. Città di Riva di Riva del Garda, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29 di data 01 settembre 2017;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Città di Riva” di Riva del Garda, approvato con deliberazione n. 21 di data 28 aprile 2023;

Vista la Legge 13.08.2010 n. 136 articolo 3 – che ha introdotto disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

Tutto ciò premesso e considerato

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta VDA Group S.p.a. (c.f. 00976420307 e p.iva

01043840931), con sede in 33170 Pordenone (PN), Viale L. Zanussi, 3, il servizio di manutenzione ordinaria e assistenza tecnica del sistema integrato di automazione e domotica "Micromaster", installato presso la Nuova RSA, denominata "Cittadella dell'Accoglienza", dell'A.P.S.P. "Città di Riva", per il periodo 01.10.2026 – 30.09.2028, per un importo complessivo pari ad € 4.800,00 oltre iva nella misura di legge;

2. di approvare il preventivo della Ditta VDA Group S.p.a. (Ns. protocollo nr. 00003531 di data 29.09.2026) ed allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, nel quale sono riportate, in maniera dettagliata, tutte le prestazioni oggetto del presente affidamento;
3. di dare atto che per il seguente servizio è stato acquisito sulla Piattaforma Contratti Pubblici gestita da ANAC il seguente codice CIG: BD2AA0EED3;
4. di dare atto che i costi derivanti saranno contabilizzati al conto "Manutenzione impianti Nuova RSA" del bilancio dell'esercizio di competenza;
5. di dare atto che il perfezionamento del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;
6. di subordinare, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte del fornitore degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.;
7. di indicare quale responsabile dell'esecuzione del contratto il Direttore Dott. Davide Preti;
8. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. 21 settembre 2008 n. 7, per le motivazioni indicate in premessa;
9. di pubblicare all'albo informatico dell'A.P.S.P. la presente determinazione per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20, comma 1 della L.R. 21.09.2005 n. 7 come sostituito dall'art. 1, comma 1, lettera e) della L.R. 28 settembre 2016 n.9, nel rispetto della L.R. 31.07.1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196;
10. di dare atto che la presente determinazione non è soggetta al controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 19 della L.R. 7/2005;
11. di precisare che avverso il presente provvedimento può essere fatto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento entro 30 giorni, ai sensi dell'art. 120, comma 5, decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 (codice del processo amministrativo) da parte di chi vi abbia un interesse concreto ed attuale;

Data lettura della presente determinazione, la stessa viene approvata e sottoscritta

Il Direttore

Dott. Davide Preti



ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente determinazione è:

- ☐ esecutiva dopo il decimo giorno dall'inizio della sua pubblicazione ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. 21.09.2005, n. 7.
- ☒ dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. 21.09.2005, n. 7.

Il Direttore

Dott. Davide Preti



RELATA DI PUBBLICAZIONE

Certifico, io sottoscritto Direttore che copia della presente determinazione è in pubblicazione il giorno 30.09.2026 sul sito internet dell'A.P.S.P. Città di Riva per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.

Riva del Garda, 30.09.2026

Il Direttore
Dott. Davide Preti



DAVIDE PRETI
DOTTORE
30.09.2026 10:52:39 GMT+02:00

Si attesta che la presente determinazione è copia conforme al suo originale.

Riva del Garda,

Il Direttore
Dott. Davide Preti