

**Azienda pubblica di servizi alla persona
“ Città di Riva”
Riva del Garda
VERBALE DI DELIBERAZIONE NR. 21
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Oggetto: approvazione del Bilancio Sociale 2023-2025 dell'ApSP *Città di Riva* di Riva del Garda.

L'anno duemilaventisei addì trenta del mese di giugno alle ore 17.00 presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – “Città di Riva” di Riva del Garda, convocato dal Presidente con avviso recapitato ai singoli componenti, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione.

Sono presenti i Signori:

Franco Benuzzi	Presidente
Mariacristina Rizzonelli	Vice Presidente
Federico Secchi	Membro
Laura Gottardi	Membro

Assenti giustificati i signori: Ivan Remondini

Il Presidente constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto indicato.

Assiste il Direttore, Davide Preti

Oggetto: approvazione del Bilancio Sociale 2023-2025 dell'Apsp *Città di Riva* di Riva del Garda

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona *Città di Riva* (denominata "Azienda") è accreditata, e autorizzata, per la gestione di servizi socio-assistenziali per le seguenti aggregazioni funzionali: età anziana residenziale, semiresidenziale e domiciliare e di contesto;

preso atto che la legge provinciale n. 13/2007, all'articolo 20, comma 5, richiede a tutti i soggetti accreditati o che intendano accreditarsi per gestire servizi socio-assistenziali di redigere il bilancio sociale, quale strumento di rendicontazione sociale della propria attività, del valore e del capitale sociale prodotto;

considerato che il Bilancio sociale rappresenta uno strumento per la verifica dei risultati dell'organizzazione, sia in termini di efficienza e valenza economico finanziaria e organizzativa/gestionale che di efficacia degli output e outcome, e deve essere redatto sulla base delle linee guida approvate dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 1183 di data 06/07/2018;

richiamata la Circolare del Servizio Politiche sociali pervenuta in data 16 maggio 2023 che fornisce indicazioni in tema di Autorizzazione, Accreditamento, Catalogo dei servizi socio-assistenziali, Bilancio sociale e attività di vigilanza e in particolare richiamata la seguente disposizione:

"Si precisa che in sede di prima adozione, il bilancio sociale, redatto secondo le Linee guida provinciali, ha durata triennale per le prime due edizioni; poi avrà durata annuale a partire dal settimo anno".

L'adozione del primo bilancio sociale previsto dalla legge provinciale dovrà quindi riguardare l'attività svolta successivamente all'ottenimento dell'accreditamento a regime, con riferimento al triennio decorrente dall'anno solare successivo a quello del rilascio dell'Accreditamento definitivo ai sensi del Regolamento;

sentiti gli uffici provinciali di competenza e appurato che l'Azienda ha ottenuto l'accreditamento socio-assistenziale per le aggregazioni di età anziana residenziale, semiresidenziale e domiciliare e di contesto nell'anno 2022;

fermo restando che, ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale n. 13/2007, viene lasciata comunque facoltà a ciascun ente, fin dalla prima edizione del Bilancio sociale e fino ai sei anni successivi, adottarlo con periodicità inferiore ai tre anni;

ritenuto strategico procedere annualmente alla redazione del bilancio sociale, per rendere sistematica sin dall'inizio la raccolta dei dati e gestire al meglio gli aspetti organizzativi del processo di costruzione;

data lettura del documento "Bilancio sociale 2023-2025", il cui contenuto viene sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, ritenendolo attendibile, comprensibile, trasparente e redatto sulla base di fonti certe e verificabili;

constatato che l'adozione del presente provvedimento non comporta spese aggiuntive a carico del Bilancio aziendale;

ravvisata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21.09.2005 n. 7 e s.m., al fine di approvare tempestivamente il bilancio sociale 2023-2025;

acquisito il parere di regolarità tecnico – amministrativo e di regolarità contabile del Direttore Generale ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. n. 7/2005 e ss. mm.;

visti:

- la legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona" coordinata con la Legge Regionale 28 settembre 2016, n. 9 "Modifiche alla legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 concernente "Nuovo ordinamento delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza - Aziende pubbliche di servizi alla persona";
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ultimamente modificato con D.P.Reg. 17/03/2017 n. 6;

- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L successivamente modificato con D.P.Reg. 13/12/2007 n. 12/L e ultimamente modificato con D.P.Reg. 17/03/2017 n. 7;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - "Città di Riva ", approvato con deliberazione della Giunta Regionale nr. 91 di data 12.04.2017;
- la deliberazione di Giunta Provinciale n. 1183 di data 06/07/2018 "Approvazione dello schema di Bilancio sociale e determinazione delle Linee guida per la sua redazione";
- i vigenti Regolamento di organizzazione generale, Regolamento di contabilità, Regolamento del personale e Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. *Città di Riva* approvati con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;

ad unanimità dei voti dei Consiglieri presenti e votanti, espressi in forma di legge;

DELIBERA

1. di approvare il bilancio sociale relativo al triennio 2023-2025, di cui al documento allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di pubblicare il bilancio sociale sul sito istituzionale e di darne comunicazione ai principali stakeholder dell'Azienda;
3. di dare atto che il provvedimento non comporta spesa a carico del Bilancio aziendale;
4. di stabilire che il presente atto sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apspgiacomocis.it) ai sensi dell'art. 20, della L.R. n. 7/2005 coordinata con la L.R. 28 settembre 2016, n. 9 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196;
5. di dare atto che nel presente procedimento il Responsabile del procedimento e i Consiglieri dichiarano l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di non presentare altre cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia, del Codice di comportamento e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione adottati dall'A.P.S.P. "Giacomo Cis";
6. di dichiarare la presente deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, salvo esplicita richiesta da parte della Giunta Provinciale di Trento ai sensi dell'art. 13, comma 3, della L.P. 24 luglio 2012, n. 15;
7. di dare atto che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. n. 104 del 2 luglio 2010;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Con separata votazione ad unanimità di voti, espressi nella forma di legge:

8. di dichiarare per le motivazioni esposte in premessa il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 7/2005 e ss.mm.ii.;

Data lettura della presente deliberazione, la stessa viene approvata e sottoscritta.

Il Presidente
f.to Dott. Franco Benuzzi

Il Direttore
f.to Dott. Davide Preti

I CONSIGLIERI

f.to Mariacristina Rizzonelli

f.to Federico Secchi

Ivan Remondini assente

f.to Laura Gottardi

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Vista la succitata deliberazione si esprime parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 comma 4) della legge regionale 21 settembre 2005 n. 7, senza osservazioni.

Riva del Garda, 30 giugno 2026

IL DIRETTORE
f.to Dott. Davide Preti

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Certifico, io sottoscritto Direttore, che copia della presente deliberazione è in pubblicazione il giorno **1 luglio 2026** sul sito internet dell'A.P.S.P Città di Riva per 10 giorni consecutivi ai sensi dell' articolo 20, della L.R. 21.09.2005 n. 7.

Riva del Garda, 1 luglio 2026

IL DIRETTORE
f.to Dott. Davide Preti

Si attesta che la presente deliberazione è copia conforme al suo originale.

Riva del Garda, 1 luglio 2026

IL DIRETTORE
Dott. Davide Preti

