

**Azienda pubblica di servizi alla persona**  
**“ Città di Riva”**  
**Riva del Garda**  
**VERBALE DI DELIBERAZIONE NR. 61**  
**DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Oggetto: approvazione programma triennale dei lavori pubblici e programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di cui all'art. 21 Dlgs 50/2016.

L'anno duemilaventitre, il giorno ventinove del mese di dicembre, alle ore 18.00 nella sede dell'Azienda, convocato dal Presidente con avviso recapitato ai singoli componenti si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Presenti i signori:

Matteotti Lucio	Presidente
Pellegrini Cristina	Membro
Ferraglia Luigi	Vice Presidente
Rigotti Laura	Membro
Bertoldi Pietro	Membro

Assenti giustificati i signori :

Assiste e verbalizza il Direttore dott. Davide Preti

Il Presidente constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto indicato.

**Oggetto:** approvazione programma triennale dei lavori pubblici e programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di cui all'art. 21 Dlgs 50/2016.

*Premesse:*

Il codice degli appalti, contenuto nel D.lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50, ha introdotto l'obbligo della programmazione biennale delle acquisizioni di beni e servizi, nonché triennale dei lavori pubblici.

Trattasi di un importante strumento della programmazione al pari del Piano Programmatico triennale adottato annualmente con delibera del Consiglio di Amministrazione, che va approvato nel rispetto degli altri documenti programmatici e in coerenza con il bilancio.

Nello specifico l'articolo 21 del codice dei contratti, D. Lgs. n.50/2016, così rubricato "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici", come modificato dal D. Lgs. 56/2017, stabilisce quanto segue: (comma 1) "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti (...); (comma 3) "Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica."; (comma 6): "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro"; (comma 7): Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.

Il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, attuativo del soprarichiamato art. 21 del codice dei contratti ha definito:

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
- d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.

Sulla base del succitato quadro normativo, si è avviato il procedimento amministrativo per addvenire alla redazione della programmazione delle acquisizioni di beni e servizi per gli anni 2024-2025 attraverso il necessario coinvolgimento dei principali responsabili di area dell'A.P.S.P., prevedendo gli acquisti di beni e servizi di valore esclusivamente superiore ad euro 40.000,00 come previsto dalla normativa sopracitata.

E' stato inoltre previsto, sulla base dei progetti preliminari, definitivi ed esecutivi già approvati, nonché delle opere in corso di realizzazione, il programma degli investimenti e dei lavori pubblici per il triennio 2024/2026. Dal 2020 l'Osservatorio dei contratti pubblici della PAT ha messo a disposizione una nuova versione dell'applicativo SICOPAT (Sistema Informativo Contratti della PAT) che consente la raccolta, la gestione e l'invio delle informazioni di competenza dell'Osservatorio provinciale dei contratti pubblici necessarie per:

- pubblicazione di dati, bandi, avvisi e atti di cui all'art. 29 del d.lgs. 50/2016;

- pubblicazione atti di programmazione di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 29 del d.lgs. 50/2016 sulla base di quanto prescritto dalla normativa provinciale;
- compilazione dati di cui all'art. 1, comma 32 l. 190/2012;
- compilazione delle schede ANAC inerenti la fase esecutiva dei contratti pubblici.

Ciò premesso, il Presidente invita i consiglieri a deliberare in merito.

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Visto lo schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2024/2025 nonché il programma triennale 2024/2026 dei lavori pubblici;

Atteso che lo schema proposto di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2024/2025 nonché di programma triennale 2024/2026 dei lavori pubblici è coerente con gli altri documenti di programmazione di cui il presente atto è propedeutico e che saranno oggetto di approvazione in altra seduta del Consiglio di Amministrazione;

Considerato che il "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici" di cui all'art. 21 del D.Lgs. n.50/2016 rappresenta un importante strumento di programmazione;

Ritenuto di approvare il programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi;

Vista la L.R. 21 settembre 2005, n. 7, come modificata dalla L.R. 28 settembre 2016, n. 9 concernente l'ordinamento delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona e i regolamenti regionali attuativi della stessa;

Visto lo Statuto dell'Azienda;

Accertata la propria competenza all'adozione della presente deliberazione in ottemperanza a quanto disposto dallo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Città di Riva di Riva del Garda, approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 91 di data 12 aprile 2017;

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 di data 27 gennaio 2023;

Considerato che nel procedimento in oggetto il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di non presentare altre cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia, del Codice di comportamento e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione adottati dall'Azienda;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'Azienda, approvato con deliberazione n. 30 di data 1 settembre 2017;

Visto il Regolamento del Personale, approvato con deliberazione n. 25 di data 6 giugno 2018;

Visto il Regolamento per i Contratti, approvato con deliberazione n. 29 di data 1 settembre 2017;

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione n. 21 di data 28 aprile 2023;

Visto il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13.04.2006 n. 4/L successivamente modificato con D.P.Reg. 13.12.2007 n. 12/L;

Visto il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17.10.2006 n. 12/L;

Vista la L.R. 21 settembre 2005, n. 7 così come coordinata dalla Legge Regionale 28 settembre 2016, n. 9;

Acquisito il parere favorevole del Direttore in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa nonché contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;

con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

### **DELIBERA**

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2025 ed il programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026, che viene allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di disporre che il programma suddetto ed i relativi aggiornamenti siano pubblicati sul profilo del committente, sul profilo informatico dell'Osservatorio (Sicopat) di cui all'art. 213 del codice degli appalti, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'art. 29 – comma 4;
3. di dare atto che nel presente procedimento di affidamento dell'incarico in oggetto, il Responsabile del procedimento unitamente ai Consiglieri di amministrazione dichiarano l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di non presentare altre cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia, del Codice di comportamento e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione adottati dall'A.P.S.P. Città di Riva di Riva del Garda;
4. di pubblicare all'albo informatico dell'A.P.S.P. la presente deliberazione per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 e ss.mm., nel rispetto della L.R. 31.07.1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196;
5. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31-7-1993 n. 13 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni ai sensi dell'art. 2 - lettera b) della Legge 06.12.1971, n. 1034.
  - ricorso straordinario entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;

Data lettura della presente deliberazione, la stessa viene approvata e sottoscritta.

Il Presidente  
f.to Lucio Matteotti

Il Direttore  
f.to Dott. Davide Preti

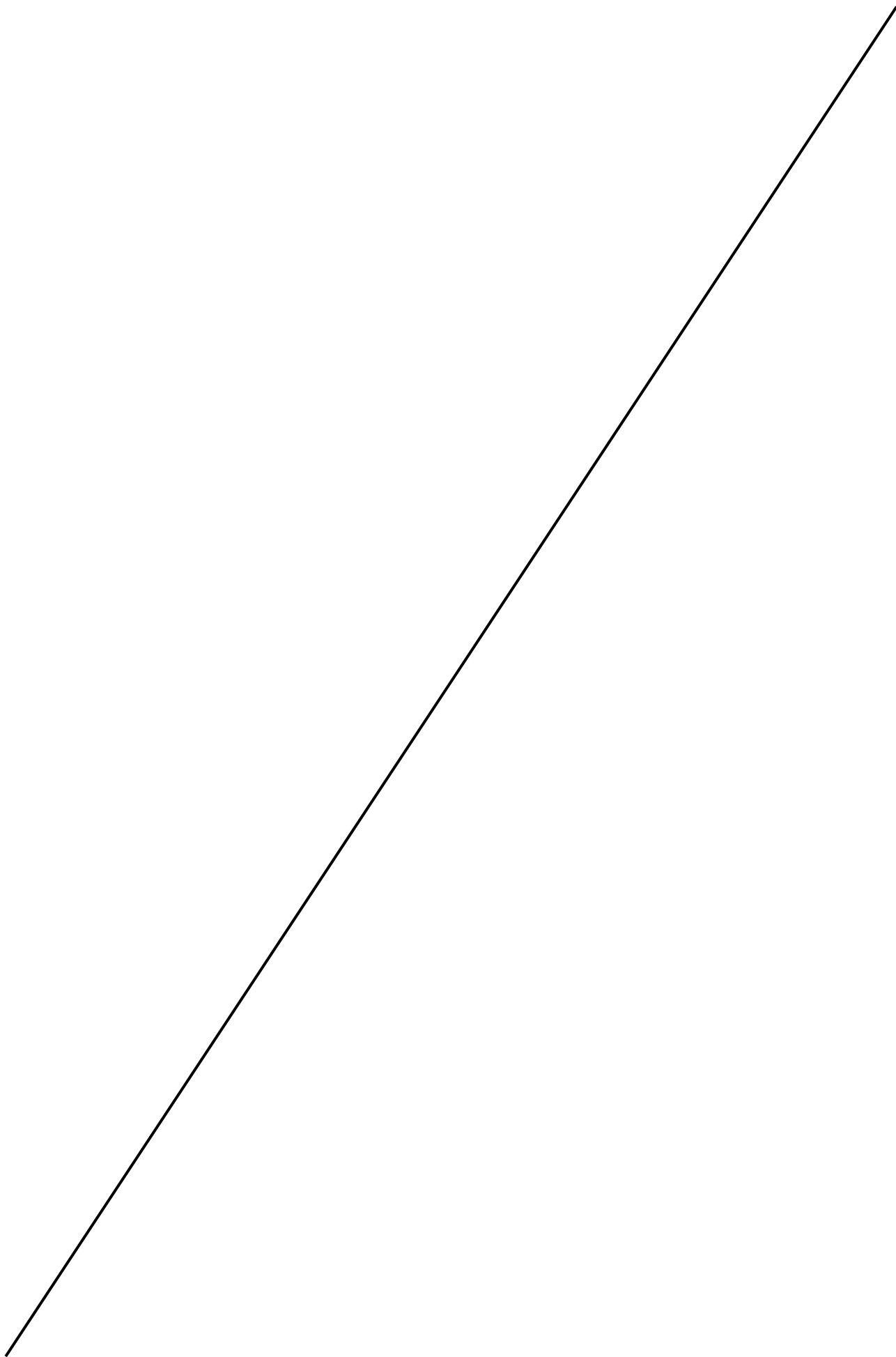
### **I CONSIGLIERI**

f.to Pietro Bertoldi \_\_\_\_\_

f.to Luigi Ferraglia \_\_\_\_\_

f.to Cristina Pellegrini \_\_\_\_\_

f.to Laura Rigotti \_\_\_\_\_



---

***PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA E CONTABILE***

Vista la succitata deliberazione si esprime parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 comma 4) della legge regionale 21 settembre 2005 n. 7, senza osservazioni.

Riva del Garda, 29 dicembre 2023

IL DIRETTORE  
f.to Dott. Davide Preti

---

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Certifico, io sottoscritto Direttore che copia della presente deliberazione è in pubblicazione il giorno 02.01.2024 sul sito internet dell'A.P.S.P Città di Riva per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.

Riva del Garda, 02 gennaio 2024

IL DIRETTORE  
f.to Dott. Davide Preti

---

Si attesta che la presente deliberazione è copia conforme al suo originale.

Riva del Garda, li 02 gennaio 2024

IL DIRETTORE  
Dott. Davide Preti